

WME Rent-A-Car

Modulul **WME Rent-A-Car** răspunde tuturor cerințelor specifice activității de închiriere de mașini și este integrat complet în modulul de bază **WME**, ceea ce conferă un control perfect al activității.

I. CONFIGURĂRI

A. DEFINIRE NOMENCLATOR ARTICOLE

1. Creare grupe de echivalență

Întrucât în momentul creării unei rezervări auto nu se cunoaște concret mașina disponibilă la data respectivă, pe rezervarea auto va apărea un articol generic, reprezentativ pentru clasa auto dorită de client. Pentru aceasta, se vor crea grupe de echivalență (ex.: Mașini Clasa A, Mașini Clasa B, GPS, Scaun copil, Asigurări clasa A, Asigurări clasa B, etc.) iar articolul reprezentativ va fi bifat drept articol generic.

Pentru grupele de echivalență ale căror articole componente sunt similare, se va completa același Index grupă (ex.: gr. Mașini Clasa A, gr. Mașini Clasa B, gr. Mașini Clasa C = index 1; gr. GPS = index 2; gr. Scaun mașină = index 3, etc.). Este foarte important ca toate grupele de mașini să aibă definit același Index grupă, acest lucru are implicații în stabilirea mașinilor disponibile, închiriate, etc. Indexul de grupă este important pentru că de el depinde și acuratețea unor informații din dashboard-ul operațional.

Pentru fiecare articol generic se va crea și o mașină generică în Parc auto (ex: mașina generică clasa A, căreia i se va asocia articolul generic definit în nomenclatorul de articole).

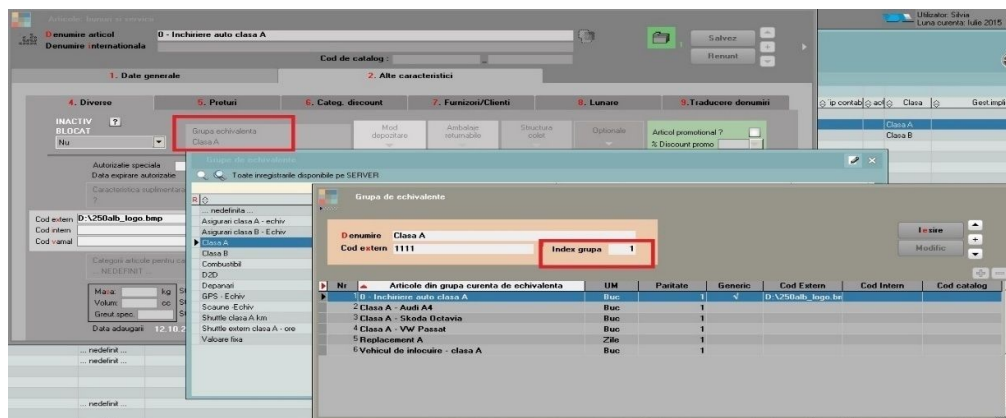


Figura 1.a

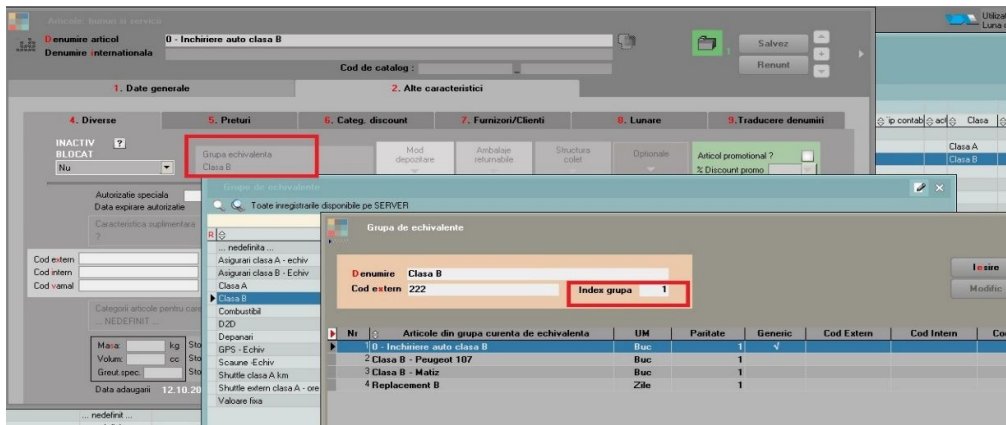


Figura 1.b

2. Asociere articole opționale pentru fiecare articol generic

Pentru fiecare articol generic se pot asocia articole opționale. Acest lucru va facilita introducerea datelor pe rezervare. Dacă se dorește să apară implicit și opționalele în momentul selecției articolului generic pe rezervare, atunci la definirea opționalelor se va bifa opțiunea Standard, ca în figura 2.

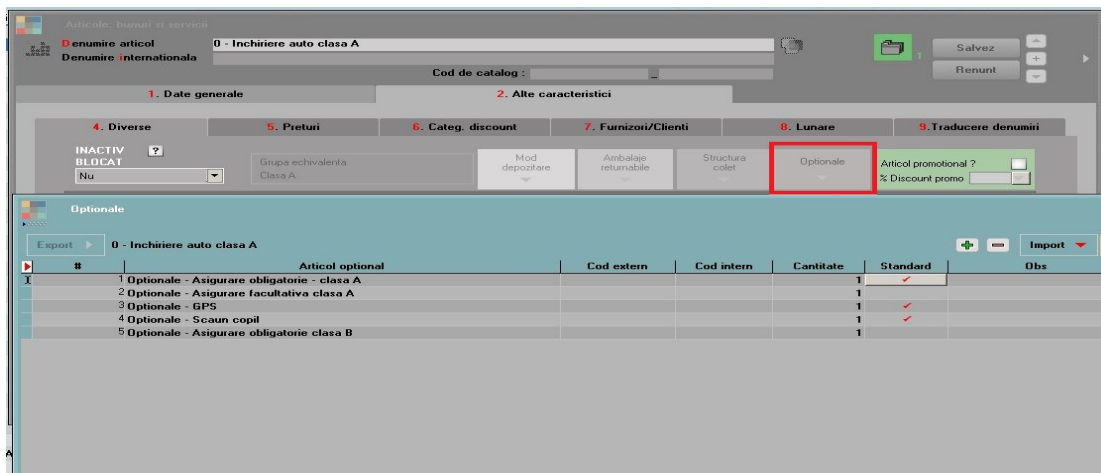


Figura 2

3. Definire unități de măsură specifice

Pentru articolele care se află în stoc în „bucăți” dar se închiriază pe zile se va completa UM specifică ZILE. În nomenclatorul de unități de măsură, această unitate de măsură va fi descrisă de tip “timp”, iar la coeficient se va completa 24.

Constanta „Mod de utilizare a unităților de măsură speciale” trebuie să fie setată pe valoarea „Independente”.

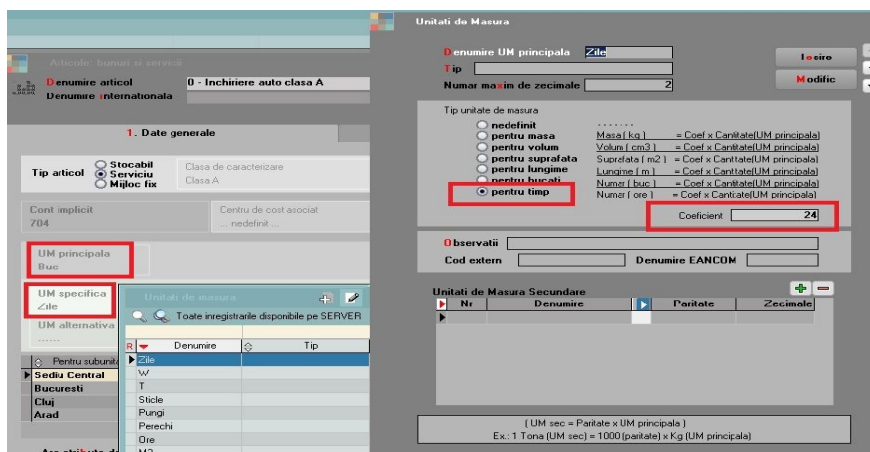


Figura 3

4. Împărțire articole pe clase de caracterizare – în funcție de necesitățile clientului

B. DEFINIRE NOMENCLATOR PARTENERI

În cazul în care pentru depășirea perioadei de închiriere cu câteva ore nu se dorește facturarea suplimentară a unei noi zile, se pot seta constantele: „RentACar: nr. ore bonus pt brokeri” și „RentACar: nr. ore bonus pt parteneri”. Brokerii se pot evidenția prin marcarea lor în nomenclatorul de parteneri ca „Distribuitor/Comisionar”.

C. DEFINIRE GESTIUNI

Gestiunile specifice activității de închiriere auto trebuie să aibă bifa de „Parc auto” în nomenclatorul de gestiuni.

D. DEFINIRE PARC AUTO

Mașinile trebuie să aibă asociată Gestiunea de exploatare în Parc auto, pentru că în funcție de această gestiune se va putea consulta matricea de disponibilitate.

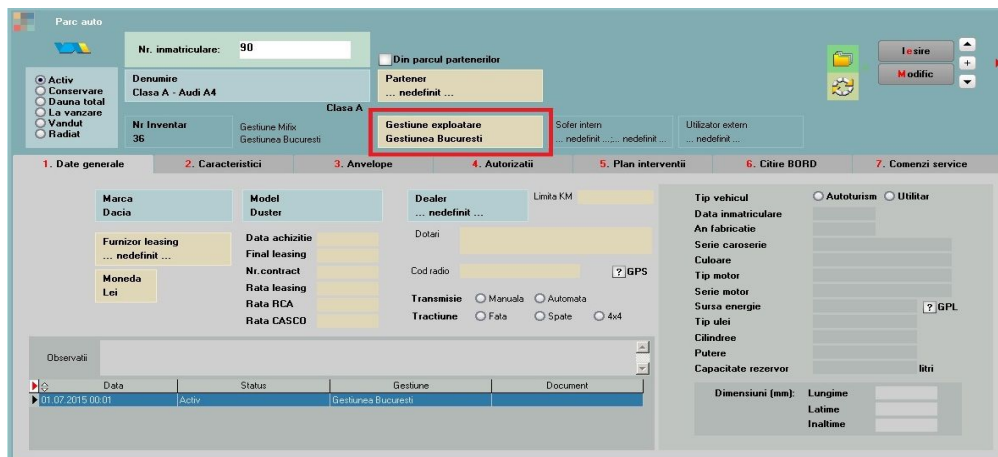


Figura 4

II. FUNCȚIONARE

Tipuri de rezervări:

1. Customer – rezervări auto făcute în baza unui contract comercial cu clienții sau fără a exista obligativitatea unui astfel de document;
2. Abonament – rezervări auto făcute în baza unui contract de tip abonament;
3. Courtesy – rezervări auto care nu se facturează, autoturismul este închiriat cu titlu gratuit;
4. Shuttle – rezervări auto de închiriere autovehicul cu șofer;
5. Transfer – rezervări auto prin care se gestionează transferul unui autovehicul între gestiunile firmei;
6. Uz intern – rezervări auto care nu se facturează, autovehiculul este folosit în scop intern;
7. Reparații – rezervări auto prin care se gestionează reparațiile, reviziile sau alte intervenții care fac indisponibile autoturismele, la un moment dat.

1. Rezervarea de tip customer

The screenshot displays the 'Rezervare AUTO' interface. At the top, there are fields for reservation status (Confirmed, Pending, etc.), dates, and a 'Luna' dropdown. Below this, there are sections for 'Gestione plecare' and 'Gestione sosire' with address fields. A table lists reservation items with columns for 'Articol', 'UM', 'Comanda', 'UM(s)', 'Accepta', 'Accep.UM1', 'Part.UM1', 'Valoare', 'Data start', 'Data stop', 'Plata sofer', 'Mod inchiriere', 'Observati', 'TVA', 'SOS', 'ProcDisc', and 'Prez clientia'. Below the table are two 'Matrice de disponibilitate' (Availability Matrices) for different dates and times, showing class and location availability. At the bottom, there are fields for 'Dob', 'Sofer', 'Partener', 'Voucher', 'Cod', 'Data reparati', 'Rest client', 'Rest sofer', 'Total', and 'Total cu TVA'.

Figura 5

Câmpuri obligatorii

Se vor completa toate câmpurile necesare: tipul rezervării, data rezervării, partener, dată plecare, dată sosire, șofer, etc. Dacă sunt mai mulți șoferi, aceștia se vor completa în partea de jos a machetei, dar facturarea se va face pe un singur șofer.

În cazul în care adresa de plecare sau de sosire nu coincide cu adresa punctului de lucru, iar clientul va prelua sau preda mașina în altă locație, se vor completa informațiile în câmpul „Adresa”.

Dacă se dorește localizarea pe hartă a adresei de plecare sau a adresei de sosire a

mașinii, se poate acționa săgeata roșie din dreptul câmpului „Adresa”.

Selectarea articolelor pe rezervare

Selectarea articolelor se va face de pe plusul verde sau folosind opțiunea „Articole cu opționale asociate” de pe plusul albastru, cu ajutorul căreia se poate completa articolul generic al clasei precum și opționalele asociate acestuia.

Pentru clienții cu contract, la selecția partenerului vor fi propuse articolele existente în contract.

Pentru articolele care au unitatea de măsură specifică „ZILE”, se va completa automat coloana „Zile” cu numărul de zile de închiriere rezultat din diferența dintre data sosirii și data plecării.

O rezervare nu poate fi salvată dacă există articole cu pret zero. Activarea constantei „Rezervări RentACar: validare pret=0” permite totuși salvarea unei rezervări fără a completa prețul articolelor.

Alocarea mașinii pe rezervare

Mașina se va putea alocă pe rezervare doar după ce aceasta a fost confirmată. În mod implicit, rezervările se salvează neconfirmate, urmând ca după decizia fermă a clientului, să se poată confirma.

Mașina poate fi alocată în funcție de data de plecare în cursă, conform constantei: „Cu câte ore înainte de plecare poate fi rezervată mașina”. De asemenea, cu ajutorul constantei: „Rezervări RentACar: cu câte ore în urmă pot fi datate” se pot crea rezervări cu o anumită limită de timp în trecut.

Constanta „RentACar: Masinile implicate în rezervări din viitor neînchise sunt: Disponibile / Indisponibile” se poate seta atunci când se dorește asocierea mașinii pe o rezervare din viitor, dar să poată fi disponibilă și pentru o dată < data rezervării din viitor. În caz contrar, dacă mașina este asociată pe o rezervare din viitor nepredată, aceasta nu poate fi aleasă și pe o altă rezervare.

Se vor completa km plecare & combustibil plecare.

Facturarea

Facturarea se poate face atât pe client, cât și pe șofer, și se poate emite factură sau bon la casa de marcat. Se vor completa informațiile pe coloanele: „Plată șofer”: „Da/Nu” și „Mod închidere”: „Facturare/Casa de marcat”. În funcție de opțiunea aleasă, pe foia albă se alege: „Generare factură către client”, „Generare factură către șofer”, „Generare bon către client” sau „Generare bon către șofer”.

De asemenea, se poate factura folosind macheta „leșiri pe facturi”, atunci când se dorește facturarea simultană a mai multor rezervări.

Dacă se face bon prin emulare tastatură, înainte de emiterea bonului folosind opțiunea de pe foia albă, se va completa pe rezervarea auto cursul valutar din ziua emiterii bonului (dacă rezervarea este făcută într-o monedă diferită de RON).

Rezervările de tip „Courtesy”, „Uz intern”, „Reparații”, „Transfer” vor avea bifa de nefacturabile. La rezervările de tip „Courtesy” se poate genera doar bon la casa de

marcat pentru șofer.

În cazul în care rezervările se fac într-o monedă diferită de RON, se poate completa constanta: „Moneda implicită pe comenzi clienți”.

Câmpurile „Rest client” & „Rest șofer” aduc valoarea rămasă de încasat. În cazul în care închiderea rezervării se face prin bon la casa de marcat, restul va fi actualizat după emiterea bonului (chiar dacă nu este preluat pe monetar). Dacă închiderea se face prin factură, atunci restul va fi actualizat la încasarea acesteia.

În cazul în care rezervarea nu trebuie să aibă TVA, se va bifa fără TVA.

Modul de formare a prețurilor este descris mai jos.

Matricea de disponibilitate

Pentru a vizualiza matricea de disponibilitate a mașinilor, se va apăsa săgeata roșie din stânga machetei, ca în figura 6. Matricea va reflecta disponibilul pentru perioada aleasă pentru toate clasele de mașini. Se poate filtra și afișa doar clasa dorită. Dacă se dorește vizualizarea disponibilului din toate gestiunile, se va bifa „Disponibil în toate gestiunile”.

În partea stângă vor fi aduse rezervările a căror dată de sosire coincide cu data de început a perioadei de pe rezervarea curentă, iar în partea dreaptă vor fi aduse rezervările a căror dată de plecare coincide cu sfârșitul perioadei de închiriere de pe rezervarea curentă. Se vor afișa orele la care sunt disponibile mașinile, gestiunile, subunitățile.

Clasa	Subunitatea	Rezervare	CheckOut	Clasa	Subunitatea	Libere	Gestiunea
Clasa A	Sediu Central	CR2/01.07.2015	03.07.2015, ora 16 G East	Clasa A	Sediu Central	7 G East	
Clasa A	Sediu Central	CR17/01.07.2015	03.07.2015, ora 15 G East	Clasa A	Sediu Central	2 Gestiunea 4	
				Clasa A	Sediu Central	8 Gestiunea 1	
				Clasa B	Sediu Central	1 Gestiunea G	
				Clasa B	Sediu Central	1 G East	

Voucher	Card 0456/789	Rest client	590.13	Total	876.44
	Data expira 12.12.2019	Rest șofer	501.6	Total cu TVA	1.051.73

Figura 6

Pentru a putea vizualiza mașinile libere dintr-o anumită perioadă, se poate consulta și lista „Mașini disponibile” din „Parc Auto”.

Dacă există disponibil în gestiunea curentă, atunci rezervarea se va confirma pentru a bloca stocurile, evitând astfel promisiuni suprapuse pe aceleași disponibilități. În evaluarea disponibilului intră doar rezervările confirmate (rezervarea curentă nu intră în calculul disponibilului), cu alte cuvinte, rezervările vor afecta matricea de disponibilitate doar atunci când sunt confirmate!

Pentru situația în care gestiunea curentă nu are disponibilă poziția cerută, se urmărește disponibilul pe alte gestiuni.

Preluarea mașinii de la client și blocarea rezervării

La returnul mașinii, se vor completa câmpurile: „km întoarcere” & „combustibil întoarcere”. Pe baza numărului de km de întoarcere, se vor actualiza informațiile și în „Parcul auto”, pe tab-ul „Citire bord”, iar la următoarea rezervare vor fi preluați pe câmpul „km plecare”.

După ce mașina va fi preluată de la client, se va bifa „Preluare” și se va completa data preluării, iar rezervarea se va bloca în mod automat.

2. Rezervarea de tip transfer

Pentru transferul temporar, gestiunea sursă va face o rezervare de tip transfer, pe perioada în care mașina se află pe drum, între cele două gestiuni. Acest tip de rezervare, se va bifa automat „nu se facturează”.

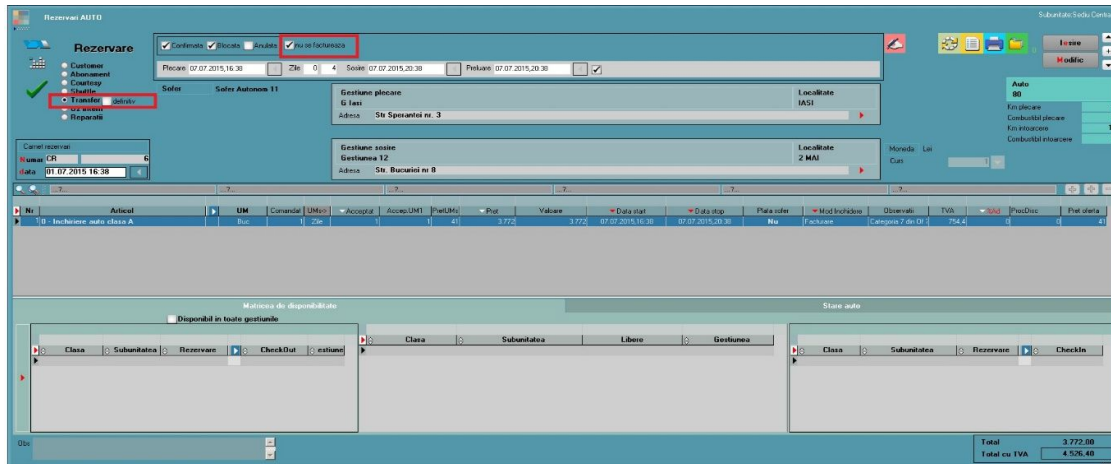


Figura 7

Ulterior, gestiunea destinație va crea o rezervare de tip customer pe care se va completa Gestiunea de Transfer (gestiunea sursă din care se va prelua mașina).

Pe machetă se poate introduce și un procent din venituri care va reveni gestiunii care transferă mașina (implicit acesta se completează cu 90%).

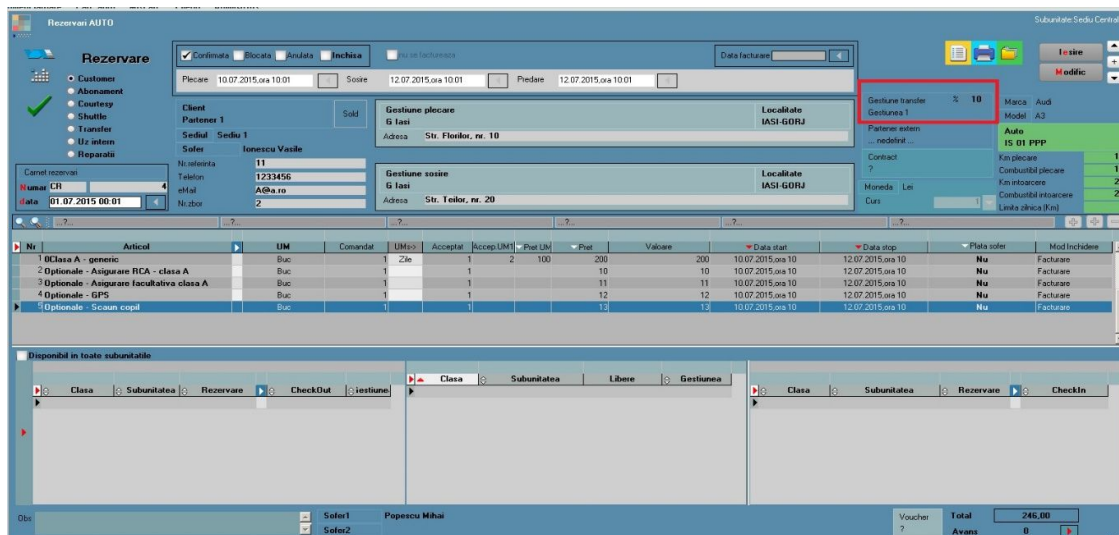


Figura 8

După încheierea perioadei în care mașina a fost închiriată, gestiunea destinație va face o nouă rezervare de tip transfer, pentru a face indisponibilă mașina pe durata drumului de întoarcere la gestiunea „mamă”. Până la crearea rezervării de tip transfer de retur, mașina va figura ca aparținând gestiunii destinație.

În situația în care se dorește un transfer definitiv, atunci se va bifa „definitiv” pe rezervare. După transfer, se va actualiza automat și gestiunea de exploatare a mijlocului de transport din „Parc Auto”.

3. Rezervarea de tip partener extern (tot customer)

Dacă nu există disponibilitate în nicio subunitate, atunci se poate crea o rezervare pe care se completează partenerul extern de la care se împrumută mașina. Rezervarea care va avea completat câmpul „Partener extern” nu va afecta matricea de disponibilitate.

În parcul auto se introduce o mașină care va avea completat partenerul extern și bifa „Din parcul clienților” și care ulterior se va asocia pe rezervare.

4. Rezervarea de tip shuttle

Rezervarea de tip shuttle presupune transferul clientului între 2 locații, cu șoferul firmei de rent-a-car. În cazul rezervării de tip shuttle, sunt importante câmpurile „Client”, „Data plecare” (pickup), „Adresa de plecare”, „Data sosire”, „Adresa sosire”. Articolul introdus în grilă e un articol de tip serviciu, cu unitate de măsură „km” (pentru cazul în care distanța pe care se face deplasarea este relevantă), sau unitate de măsură „ore” (pentru situația în care timpul consumat este relevant). Nu se vor utiliza aceleași articole folosite pe rezervările de tip customer; se vor crea articole noi, întrucât aceste articole vor avea alte unități de măsură.

Aceste articole de tip serviciu se vor descrie din punct de vedere al prețului în categorii de preț corespunzătoare (de tip „km”, respectiv „ore”). Desigur, prețurile vor fi descrise pe intervale de km, respectiv ore. Încadrarea grupelor de preț pe oferte este similară încadrării autoturismelor închiriate.

Cantitatea acceptată pe rezervare va fi numărul de kilometri evaluați sau timpul în ore. Ea va fi încadrată conform datei de plecare în grupa de preț potrivită, ținând cont de oferta valabilă la data rezervării.

Promisiunea de rezervare se concretizează prin completarea pe butonul „Auto” a unui automobil generic de grupă corespunzător. Acest Auto va influența de asemenea matricea de disponibilitate pentru alte rezervări. În momentul în care se știe concret numărul mașinii care va fi alocată, se va înlocui articolul generic de grupă cu mașina dedicată deplasării. Desigur, aceasta va afecta la rândul ei matricea de disponibilitate. Completarea șoferului este de asemenea necesară.

5. Rezervarea de tip reparații

Pentru acest tip de rezervare se va alege nr. auto în partea superioară a machetei. În acel moment, se va completa automat și la nivel de linie mașină. Rezervarea de reparații nu este facturabilă. Dacă rezervarea este confirmată, mașina devine indisponibilă pentru închiriere pe toată perioada reparațiilor.

Figura 9

Pe tablul Stare auto se completeaza lucrările și operațiile care trebuie efectuate asupra mașinii. Acestea se vor defini în nomenclatoarele „Tip lucrări” și „Operații tehnologice” disponibile în Nomenclatoare > Service auto.

Totodată se pot completa și plătorii lucrărilor sau dacă mașina este în garanție.

În cazul în care clientul trebuie să plătească daunele, se va alege la „Plătitor” numele acestuia. La tip se completează „Solicitare”/„Constatare”, în funcție de tipul daunei (dacă a fost solicitată sau constatată de către cei de la Service).

Când se va prelua mașina de la service, se vor bifa operațiile executate. Operațiile rămase de executat vor fi preluate pe următoarea rezervare.

Comenzile de tip reparații confirmate se vor asocia automat pe fișa mașinii, pe tablul „Comenzi Service” din „Parc Auto” .

Rezervările de tip reparații vor putea fi făcute din timp (se vor planifica reparațiile), dar nu vor fi confirmate. În momentul în care mașina va fi dusă în service, se va confirma rezervarea.



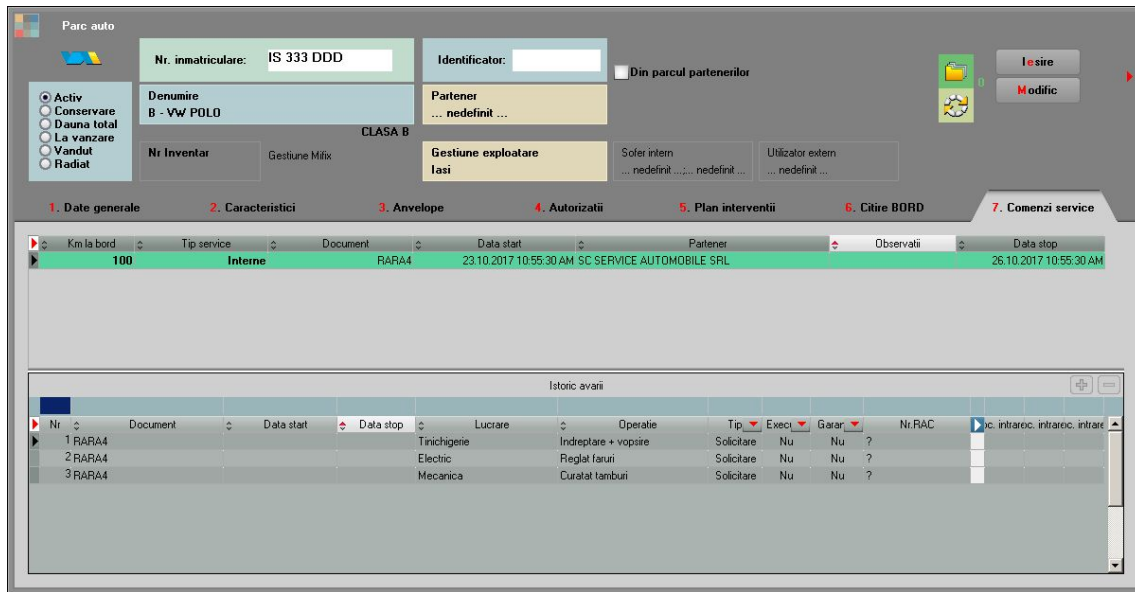


Figura 10

Asocierea daunelor pe mașină

Daunele se pot asocia direct pe masina si apoi se pot prelua pe rezervari de tip reparatii. Acest lucru se poate face in Parcul Auto, pe tab-ul 7, „Comenzi service”, la „Istoric avarii” unde se pot descrie operatiile care trebuie efectuate pentru remedierea daunelor.

De asemenea, daunele se pot asocia și direct pe rezervarea care a provocat avariile pe tab-ul „Stare auto” sau cu click dreapta pe rezervare, în view-ul mare de „Rezervări”.

Lucrările și operațiile vor fi preluate mai departe pe „Rezervări de tip reparații”, cu ajutorul butonului „Preluare operații neefectuate”.

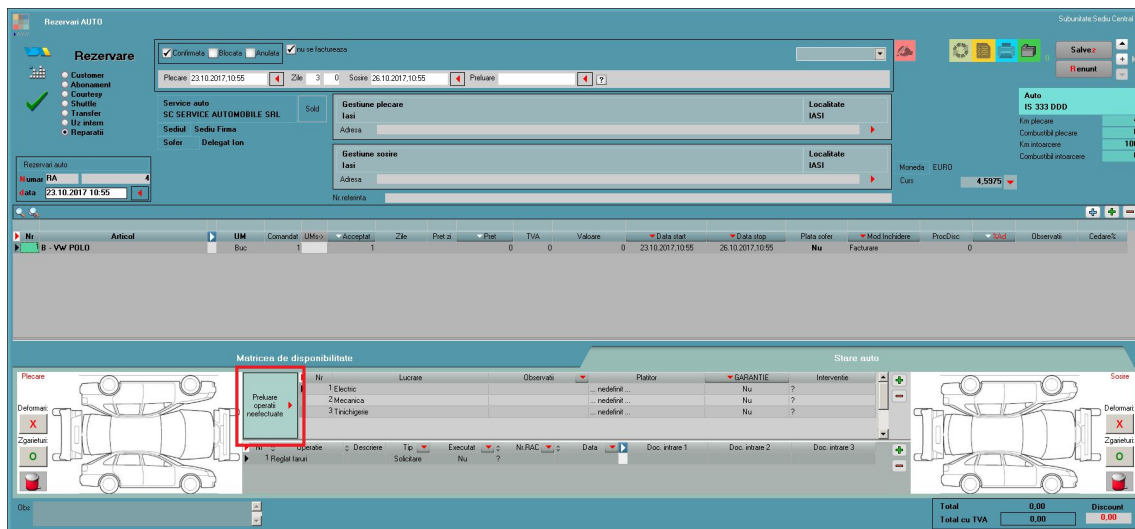


Figura 11

6. Rezervarea de tip abonament

Acest tip de rezervare se face în baza unui contract de abonament. În cadrul contractului se pot detalia serviciile de care beneficiază clientul, precum și cantitatea acestora (ex.: servicii de door to door, replacement auto, etc.).

Clonare rezervări

Rezervările care se întind pe parcursul mai multor luni dar se facturează lunar, se pot clona la sfârșitul fiecărei luni, cu ajutorul butonului „Clonare rezervare pentru luna următoare”. Se deschide o rezervare de 90 de zile, cu bifa de facturare lunară. La sfârșitul lunii, pe rezervarea inițială nu se va completa data de preluare, ci se va apăsa butonul „Clonare rezervare” pentru a o clona. Data de sosire se va actualiza automat (se va completa sfârșitul lunii). Se va genera automat o altă rezervare (clonă) cu același număr, același preț și aceleași date de pe rezervarea inițială, dar pentru perioada următoare. Rezervarea clonată se va bloca automat și nu se vor mai putea face modificări asupra ei. Dacă se va dori consultarea rezervării cu datele inițiale (perioada inițială de închiriere, valoare inițială) se va putea apăsa pe câmpul „Clonată”.

Rezervările clonă vor avea același număr ca rezervarea inițială, dar se vor diferenția prin faptul că vor avea culori diferite în view-ul de mașini: roșu pentru prima lună, galben pentru lunile intermediare, verde pentru luna finală.

Înainte de a se factura, rezervările se clonează.

Pentru situațiile în care trebuie să se schimbe mașina de pe rezervarea inițială, se poate folosi clonarea.

Taxa de dislocare

În cazul în care „Gestiunea plecare” diferă de „Gestiunea sosire” sau localitățile acestor gestiuni sunt diferite, atunci se poate asocia pe rezervare o taxă de dislocare. Pentru aceasta, se vor defini în nomenclatorul de distanțe tarifele dintre localități. Constanta „Articol generic pentru taxă dislocare” se va inițializa cu un articol de tip

serviciu, care va apărea pe rezervare la apelarea opțiunii „Taxa de dislocare” de pe plusul albastru. În cazul în care nu se completează taxa de dislocare, la salvarea rezervării va apărea un mesaj de avertizare.

Diferențe combustibil

Dacă clientul returnează mașina cu mai puțin combustibil decât a preluat-o inițial, atunci se poate completa pe rezervare un articol pentru facturarea diferențelor de combustibil. Pentru aceasta, se va inițializa constanta: „Articol pentru diferențe combustibil RentACar” cu un articol de tip serviciu. Articolul va fi asociat pe rezervare cu ajutorul opțiunii „Diferențe din combustibil” de pe plusul albastru. În cazul în care nu se completează articolul de diferențe, la salvarea rezervării va apărea un mesaj de avertizare.

Diferențe km

În cazul în care clientul a depășit limita zilnică de km introdusă pe rezervare, se pot factura costuri suplimentare. Pentru aceasta se va inițializa constanta „Articol pentru diferențe km RentACar”. Modul de calcul al numărului de km este următorul: $(\text{km întoarcere} - \text{km plecare}) - \text{număr zile rezervare} * \text{limita zilnică km} = \text{diferența km}$.

Garanții

Se va inițializa constanta „Articol pentru garanții RentACar” cu un articol de tip serviciu.

În macheta „Categorii de preț” se pot defini garanțiile pentru fiecare clasă de mașini în parte. Valoarea introdusă va apărea în câmpul „Garanție” de pe rezervare. La închiderea rezervării, dacă trebuie să se încaseze contravaloarea garanției, se va folosi opțiunea „Garanții”, de pe plusul albastru.

Prelungire rezervare

În cazul în care clientul dorește să prelungească durata de închiriere, se poate adăuga o linie suplimentară pe rezervare. Se va inițializa constanta „Articol pentru rezervări RentACar depășite”. Data sosirii va fi cea planificată inițial, însă data predării va fi data la care mașina va fi returnată. Cu ajutorul opțiunii „Diferențe de valoare” va fi adus automat articolul de prelungire închiriere precum și valoarea acestuia.

Voucher

Pentru emiterea voucherelor, se vor inițializa constantele: „Articol generic pentru facturare voucher” și „Zile valabilitate voucher”.

În cazul în care clientul predă mașina mai devreme decât data stabilită inițial, pe rezervare se va bifa „Predat” și se va completa câmpul „Data Predare”. Se va apăsa pe butonul „Voucher” pentru a putea adăuga un voucher nou. Valoarea acestuia se va calcula automat. Modul de calcul al voucherului este următorul: „Preț inițial * număr zile închiriere inițiale - prețul din ofertă corespunzător perioadei finale de închiriere * număr zile închiriere finale”.

În cazul în care pe rezervare sunt discount-uri, valoarea voucherului va fi influențată de acestea. Valoarea voucherului nu include TVA.

Pentru a putea utiliza voucherul pe alte rezervări, se va apela opțiunea „Utilizare vouchere” disponibilă pe plusul albastru. Un voucher se poate folosi pe mai multe rezervări, atât timp cât data rezervării este mai mică sau egală cu data de valabilitate a voucherului.

Se poate consulta lista „Vouchere” pentru a putea urmări voucherele emise.

III. PREȚURI

1. Pentru stabilirea prețurilor pentru grupele de mașini închiriate sau alte servicii oferite clienților, se folosește macheta „Categoriile de preț RentACar”. În *Nomenclatoare > Categoriile de preț RentACar* se definesc limitele de intervale (1, 3, 5, 8, 15 zile etc.). Se aleg clasele de mașini și se completează prețurile/zi.

Nr	Data start	1	3	5	8	15	30
1	20.07.2015	219	210	217	210	215	214
2	08.08.2015	229	228	227	226	225	224
3	12.09.2015	209	208	207	206	205	204
4		29	28	27	26	25	24

Figura 12

Aici se poate stabili pentru o matrice de prețuri și data de la care se aplică. Folosind intervalele determinate de data de start, se pot stabili matrici distincte valabile în diverse perioade de timp din an.

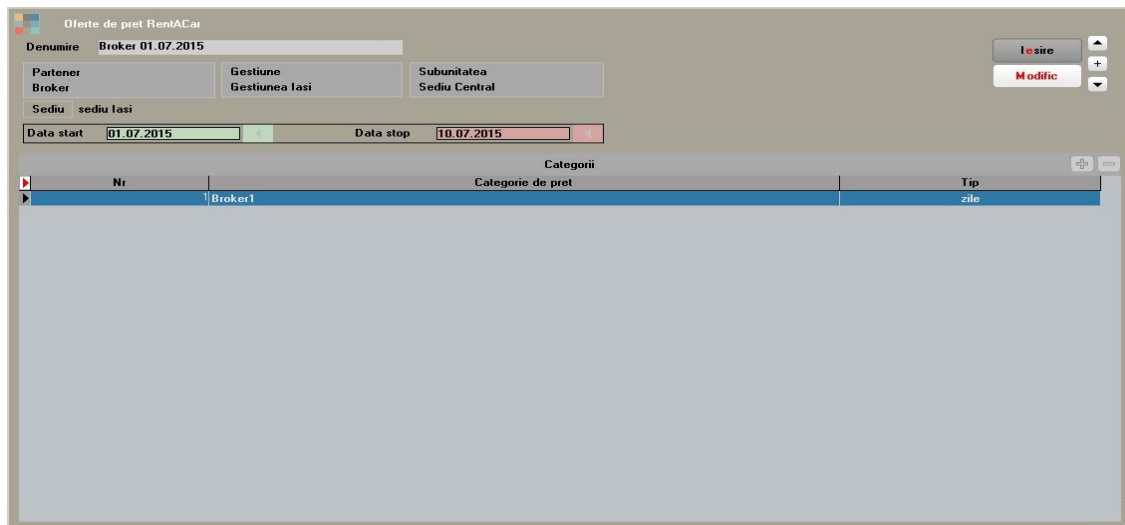
Prețurile se stabilesc în funcție de numărul de zile de închiriere și de perioada din an. În exemplul de mai sus, pentru o mașină de clasa A care se închiriază pe o perioadă de minim 3 zile – maxim 5 zile (exclusiv), în luna iulie, prețul va fi de 218 lei. În luna septembrie, pentru același număr de zile de închiriere, prețul va fi de 318 lei.

2. Mai multe categorii de preț de orice tip (zile, bucăți, km) se pot asocia în scopul de a acoperi toată gama de servicii disponibile, rezultând astfel o ofertă de preț. Oferta generală valabilă la un moment dat e fără client specificat (tarife de listă), eventual cu gestiune sau subunitate specificate. Această ofertă e valabilă în orice situație în care nu există oferte particulare de preț negociate prin contract, astfel încât ea are și perioada de valabilitate care în cazul atașării ei unui contract este redundantă cu perioada de valabilitate a contractului.

În „Clienți” > „Oferte de preț RentACar” se asociază categoria de preț definită mai sus unui partener care are sediul X, pentru subunitatea Y, Gestiunea Z. Oferta va avea o



dată de start și o dată stop, care reprezintă perioada de valabilitate a prețurilor. Pe rezervare se va păstra tariful din momentul rezervării.



Nr.	Categorii	Tip
	Broker1	zile

Figura 13

3. Data rezervării se încadrează în intervalul de valabilitate a ofertei, iar data de început a închirierii determină alegerea matricei conform categoriei de preț.

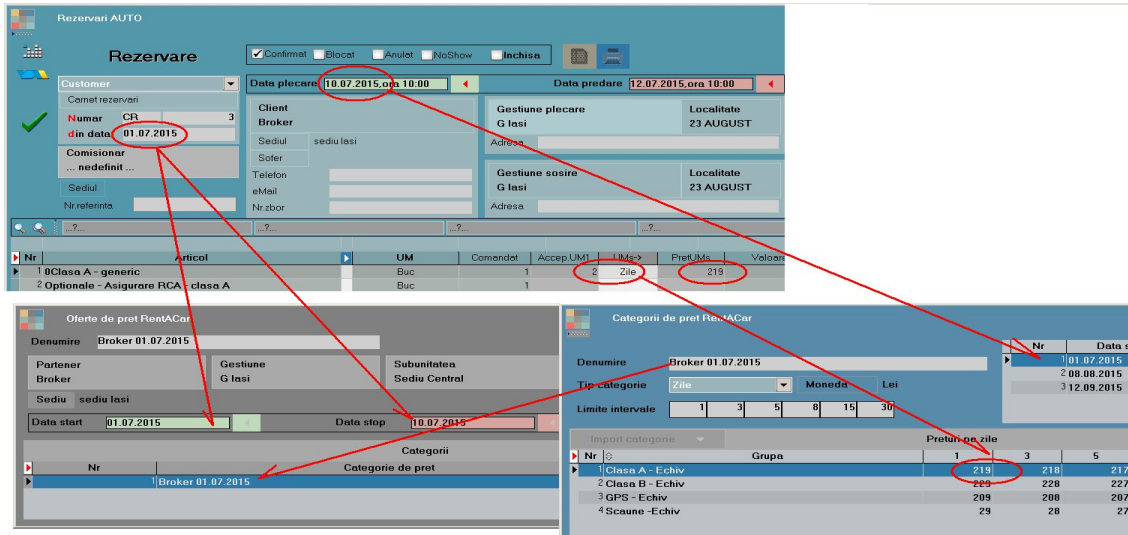


Figura 14

4. Pentru clienții cu contract, după definirea categoriilor de preț și a ofertelor, se pot face contracte comerciale. Pe acestea se vor asocia ofertele definite. Dacă se face un singur contract pentru toate sediile partenerului, atunci se pot asocia oferte multiple, care să cuprindă prețurile de pe toate subunitățile, ca în figura de mai jos. Se va bifa „Activ pe toate subunitățile”. Pentru preluarea articolelor din oferte pe contract se va apăsa butonul „Preluare articole din oferte”. Se va deschide o listă cu toate articolele care se află în grupa de echivalență pentru care există prețuri în categorii de preț. Prețurile pe contract vor rămâne 0, pe rezervare se va ține cont de prețurile din ofertele asociate.

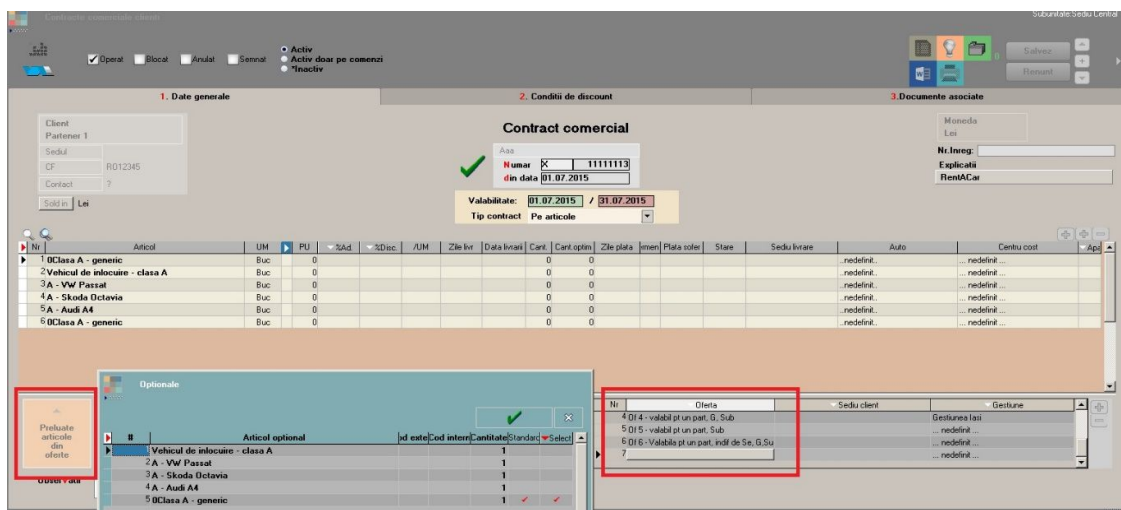


Figura 15



5. Pe rezervarea auto, pe coloana „Acceptat UM1” va fi adus automat numărul de zile de închiriere, pe coloana „Preț UMs” va fi adus prețul/zi, iar la click pe coloana „Preț” se va completa prețul aferent zilelor de închiriere.

Accesul la informații este facilitat de prezentarea sintetică a datelor pe două niveluri decizionale prin intermediul unui Dashboard operațional și al unui Dashboard pentru management. Consultarea informațiilor din Dashboard se va face întotdeauna la data curentă. Dashboard-urile, precum și două diagrame Gantt se regăsesc în submeniul „Analize”.

IV. DASHBOARD OPERAȚIONAL

Dashboard-ul de operații oferă o suită de informații despre flota auto, referitoare la numărul de mașini închiriate, disponibile, nereturnate, nedisponibile, transferate, planificate pentru mentenanță, numărul de rezervări confirmate, neconfirmate, nefacturate, neînchise, despre preluările și predările dintr-un anumit moment.

Nr. crt.	Detaliu	Explicații
1.	Total mașini active în gestiune	Mașini active în gestiune în momentul generării dashboard-ului (inclusiv cele transferate temporar la alte gestiuni).
2.	Mașini închiriate	Mașinile închiriate în momentul respectiv (inclusiv cele transferate temporar la alte gestiuni și închiriate de acestea), fără bifa de predate.
3.	Mașini disponibile	Mașinile disponibile în momentul respectiv (inclusiv cele transferate temporar la alte gestiuni).
4.	Mașini overdue/nereturnate	Mașini nereturnate în momentul generării dashboard-ului, care au data sosirii < data curentă și care nu au bifa de predate (cele transferate temporar la alte gestiuni vor apărea la secțiunea nereturnate la gestiunea destinație).
5.	Out-of-service/nedisponibile	Mașini implicate în rezervări de tip transfer, care încă nu au ajuns la gestiunea destinație. Mașini implicate în rezervări tip reparații sau interne nefinalizate încă.
6.	În ciclul de vânzare	Mașini care au statusul „La vânzare” în nomenclatorul de mijloace de transport.
7.	La alte gestiuni	Mașini transferate la altă gestiune la



		momentul generării dashboard-ului, cu bifa de predate.
8.	De la alte gestiuni	Mașini transferate de la altă gestiune, cu bifa de predate.
9.	Transferuri așteptate	Mașini transferate de la altă gestiune, fără bifa de predate.
10.	Utilizare (procent)	Mașini închiriate (inclusiv cele transferate temporar și închiriate de altă gestiune) / (Total mașini active – Mașini la vânzare).
11.	Mentenanță în curând	Mașini pentru care se apropie data planificării reviziei completate în nomenclator. Data din dashboard trebuie să fie între data de atenționare și data următoarei intervenții.
12.	Mentenanță overdue/depășită	Mașini pentru care s-a depășit numărul de km la care trebuia să se facă revizia sau data la care aceasta era programată.
13.	Planificare pentru mentenanță	Mașini planificate pentru intervenții în perioada următoare. Data din dashboard trebuie să fie mai mică decât data de începere a rezervării de tip reparații.
14.	Rezervări confirmate fără auto	Rezervări confirmate care au data plecării egală cu data de generare a dashboard-ului și nu au mașina alocată încă.
15.	Rezervări neconfirmate	Rezervări neconfirmate, indiferent de data de start a acestora.
16.	Rezervări nefacturate	Rezervări nefacturate care au data facturării mai mică sau egală cu data de generare a dashboard-ului. Dacă s-au făcut bonuri la casa de marcat se consideră rezervarea facturată.

17.	Rezervări overdue/neînchise	Mașini nereturnate în momentul generării dashboard-ului (cele transferate temporar la alte gestiuni vor apărea la secțiunea nereturnate la gestiunea destinație).
18.	Preluări	Rezervări care au data preluării mașinii egală cu data de generare a dashboard-ului.
19.	Predări	Rezervări confirmate sau neconfirmate care au data plecării egală cu data de generare a dashboard-ului și nu au bifa de confirmată.

Setarea constantei „RentACar: index grupa echivalență suplimentară în dashboard” oferă posibilitatea de a vedea și alte tipuri de articole la secțiunile: Rezervări neconfirmate, Rezervări nefacturate, Rezervări overdue, Preluări, Predări (în caz contrar, vor fi aduse doar rezervările pe care sunt selectate autovehicule).

V. DASHBOARD DE MANAGEMENT

Nr. crt.	Detaliu	Explicații
1.	Venituri așteptate	
	- Rezervări confirmate	Venituri din rezervări confirmate (care încep după data generării dashboard-ului), aferente perioadei cuprinse între data generării dashboard-ului și ultima zi a lunii curente.
	- Rezervări deschise	Venituri din rezervări deschise (în desfășurare la data generării dashboard-ului), aferente perioadei cuprinse între data generării dashboard-ului și ultima zi a lunii curente.
2.	Venituri acumulate	



	- Rezervări deschise	Venituri din rezervări deschise (în desfășurare la data generării dashboard-ului), aferente perioadei cuprinse între prima zi a lunii curente și data generării dashboard-ului.
	- Rezervări închise	Venituri din rezervări închise (la data generării dashboard-ului), aferente perioadei cuprinse între prima zi a lunii curente și data generării dashboard-ului.
3.	Total venituri	
	- Sume încasate	
	- Sume restante	
4.	Închiriate	Apar mașinile închiriate în momentul respectiv (inclusiv cele transferate temporar la alte gestiuni și închiriate de acestea), fără bifa de predate.
5.	Disponibile	Apar mașinile disponibile în momentul respectiv (inclusiv cele transferate temporar la alte gestiuni).
6.	Out-of-service/neutilizabile	Mașini implicate în rezervări de tip transfer, care încă nu au ajuns la gestiunea destinație. Mașini implicate în rezervări tip reparații sau interne nefinalizate încă.
7.	În ciclu de vânzare	Mașini care au statusul „La vânzare”.
8.	La gestiuni străine	Mașini transferate la altă gestiune la momentul generării dashboard-ului, cu bifa de predate.
9.	De la gestiuni străine	Mașini transferate de la altă gestiune, cu bifa de predate.

10.	Total mașini active în gestiune	Mașini active în gestiune în momentul generării dashboard-ului (inclusiv cele transferate temporar la alte gestiuni).
11.	Mașini neînchiriate	Mașini care nu se află pe rezervări în curs de desfășurare. Zilele de neînchiriere sunt zilele trecute de la ultima închiriere și până la data din dashboard.
12.	Utilizare neraportată	Mașini la care numărul de km de plecare de pe rezervare e mai mare de ultima citire de bord din nomenclatorul de mijloace de transport.
13.	Mașini overdue/nereturnate	Mașini nereturnate în momentul generării dashboard-ului, care au data sosirii < data curentă și care nu au bifa de predate (cele transferate temporar la alte gestiuni vor apărea la secțiunea nereturnate la gestiunea destinație).
14.	Upgrade	Rezervări cu data de plecare în ziua generării dashboard-ului, pe care există upgrade de clasă auto (clasa auto a articolului selectat pe rezervare diferă de clasa autovehiculului selectat)

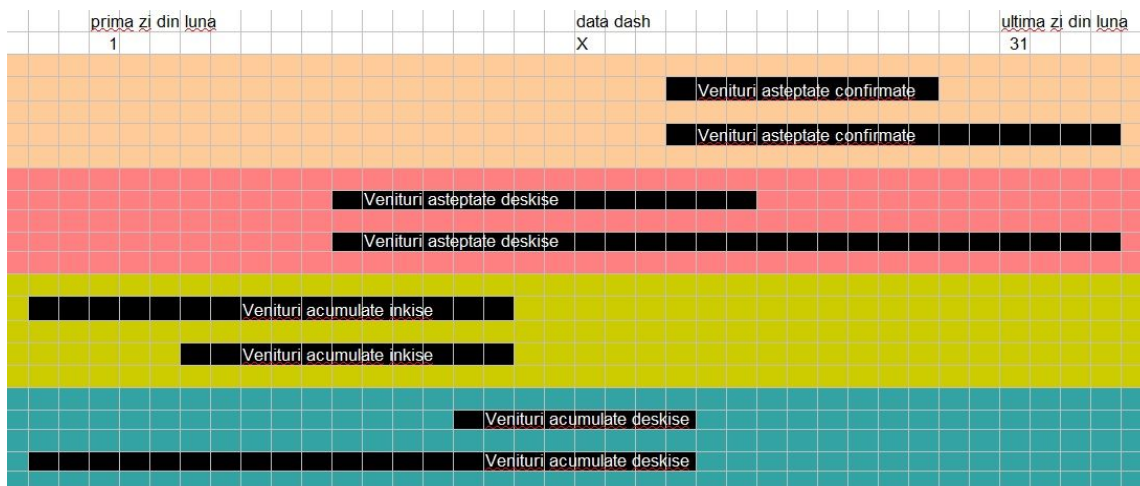


Figura 16

VI. DETALIERE MAȘINI ÎNCHIRIATE

Opțiunea oferă posibilitatea de a urmări reprezentarea grafică pe axa timpului a mașinilor închiriate. Se va alege gestiunea precum și perioada de analiză și se va apăsa butonul cu grafic, ca în figura de mai jos.

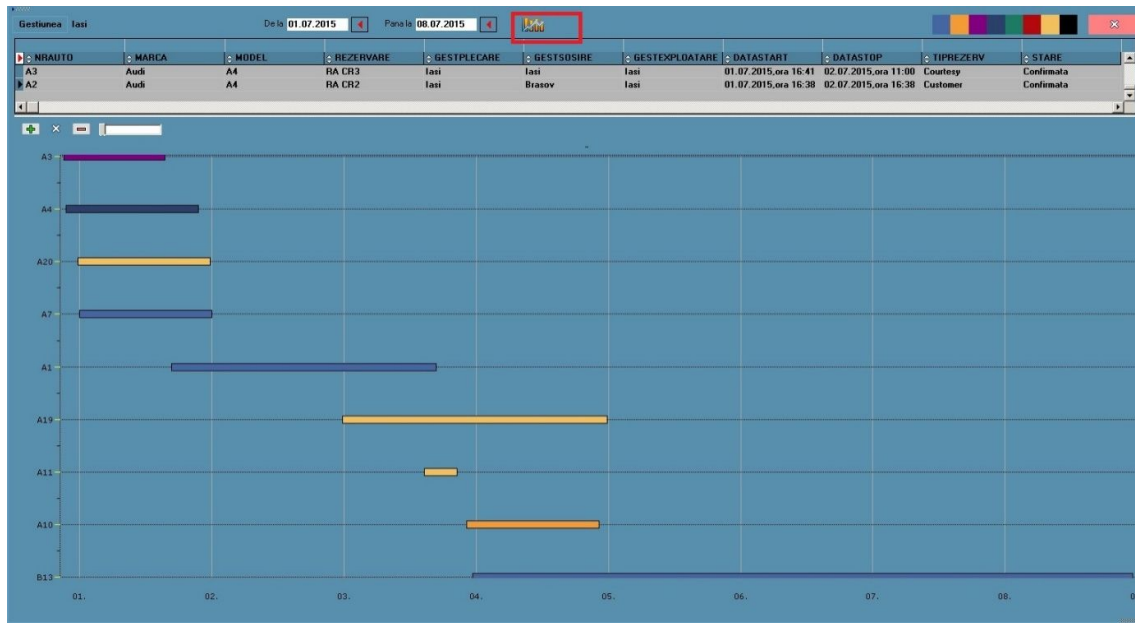


Figura 17

VII. DETALIERE REZERVĂRI

Opțiunea oferă posibilitatea de a urmări reprezentarea grafică pe axa timpului a rezervărilor: confirmate, confirmate dar fără mașina alocată, neconfirmate. Se va alege gestiunea precum și perioada de analiză.

VIII. PARC AUTO - LISTE

- lista Gradul de închiriere
- lista Mașini disponibile
- lista Mașini ocupate
- lista Centralizator mașini ocupate
- lista Rezervări auto